



## CÂMARA MUNICIPAL DE CELORICO DE BASTO

Departamento de Gestão Urbanística, Ambiente e Recursos Naturais

EXMO. SENHOR PRESIDENTE  
DA CÂMARA MUNICIPAL DE CELORICO DE BASTO

### PEDIDO DE COMUNICAÇÃO PRÉVIA

#### IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: .....  
NIF: ..... N.ºBI: ..... Valido até: .....  
Código da Certidão Comercial Permanente: ..... N.º Cartão Muncípe: .....  
Domicílio/Sede: .....  
Freguesia: ..... Concelho: ..... Código Postal: .....  
Telefone: ..... Telemóvel: ..... e-mail: .....  
Representante: .....  
NIF: ..... Na qualidade<sup>1</sup> de: .....

#### PRETENSÃO

Vem requerer a V.Ex.<sup>a</sup>, na qualidade<sup>2</sup> de ....., para o prédio/fracção<sup>3</sup> sito em ....., freguesia ....., descrito na conservatória do registo predial sob o n.º..... e com o artigo matricial n.º....., a confrontar a norte com....., nascente com ....., sul com..... e poente com ....., a **comunicação prévia** de <sup>4</sup>..... no prazo de ..... dias e para o que anexa os documentos identificados na folha de elementos instrutórios..... <sup>5</sup>

#### ANTECEDENTES

- Não existem antecedentes processuais na Câmara Municipal de Celorico de Basto para o local em questão;
- Pedido de Informação Prévia N.º.....  Alvará/Comunicação Prévia Loteamento N.º.....
- Licença/Autorização/Comunicação Prévia de Construção N.º.....
- Outro:.....

Pede deferimento,

O requerente, .....

Celorico de Basto, ..... de ..... de .....

A preencher pelos serviços administrativos

Conferi a assinatura pelo B.I. n.º..... de ...../...../....., aos ...../...../.....

O administrativo, ..... Pago pela guia n.º.....

<sup>1</sup> Mandatário, Sócio-gerente, Administrador

<sup>2</sup> Proprietário, Arrendatário, Usufrutuário, Locatário, Locador

<sup>3</sup> Riscar obrigatoriamente o não aplicável

<sup>4</sup> Tipo de obra, a preencher de acordo com o n.º4 do artigo 4º, do Decreto-Lei 555/99, com as respectivas alterações

<sup>5</sup> Designação da folha de elementos introdutórios